公司名稱：XYZ有限公司

員工姓名：李思婷

職位：行銷主管

工資單期：2023年4月份

基本資料：

• 工號：EMP-001234

• 雇傭開始日期：2018年6月1日

• 基本月薪：HK$30,000

本月工作時間與薪酬計算：

• 應付基本工資：HK$30,000

• 加班時數：15小時

• 加班費（每小時HK$50）：HK$750

• 銷售獎金：HK$10,000

• 各項津貼：

交通補助：HK$2,000

餐飲補助：HK$1,500

扣款項目：

• 強制性公積金供款（僱主部分）：HK$1,200

• 強制性公積金供款（僱員部分）：HK$1,200

• 所得稅預扣：HK$2,500

本期淨收入：

(應付基本工資 + 加班費 + 銷售獎金 + 各項津貼) - (強制性公積金僱員部分 + 所得稅預扣) =

(HK$30,000 + HK$750 + HK$10,000 + HK$2,000 + HK$1,500) - (HK$1,200 + HK$2,500) = HK$39,550

累計其他款項：

• 年假未休補償：無

• 病假扣減：無

• 其他福利：公司年度獎金 HK$5,000（已計入4月份薪資發放）

本期總薪資支付：HK$44,550

備註：

• 本工資單已包含所有相關法定扣減及津貼

• 如有任何疑問，請即時聯繫人力資源部門